

Convenant Doorzon

Diemen 2019

Diemen, 10 december 2019

Doorgenomen op actualiteit 12-09-2023

Publicatieversie WOO (op grond AVG namen verwijderd)

Inleiding

Op verzoek van de politie is enige jaren geleden het project Doorzon tot stand gekomen in Amsterdam. Dit verzoek kwam voort uit de behoefte aan een bestuurlijke aanpak van de criminele infrastructuur in mensensmokkelzaken. Geconstateerd werd dat vaak dezelfde woningen telkens opnieuw werden gebruikt om naar Nederland gesmokkelde illegalen onder te brengen. Voor een effectieve aanpak van mensensmokkel was het daarvoor nodig om deze “voorraad van woningen” voor het criminele circuit aan te pakken .

In de periode 2008 – heden is het project Doorzon nieuw leven ingeblazen, in de vorm van een samenwerkingsverband tussen voornamelijk de politie, de gemeenten en de Federatie van Woningcorporaties in Amsterdam. Het doel van het samenwerkingsverband is in die tijd verschoven naar het terugdringen van het onrechtmatige gebruik van woningen en het onttrekken hiervan aan het criminele circuit. Doorzon is een beproefd middel gebleken in de aanpak van woonfraude.

De gemeente Diemen kent een aantal problemen die de openbare orde en veiligheid in de wijken ernstig aantast. Het gaat dan onder meer om overlast en problemen die voortkomen uit o.a. woonfraude. Om deze problemen aan te pakken is de gemeente in 2017 gestart met het project Scheerlicht. Dit project is gericht op een brede en integrale aanpak van woonfraude.

Deze problematiek heeft niet alleen voor de gemeente Diemen gevolgen, maar ook voor andere partijen zoals Netbeheerder Liander, de woningcorporaties en particuliere verhuurders. Het betreft dan gevolgen voor zowel de leefbaarheid van de wijken, maar ook financiële en reputationele gevolgen voor eerdergenoemde partijen.

Om die reden is ervoor gekozen door de bij dit convenant aangesloten partijen om gezamenlijk woonfraude te gaan bestrijden, ieder vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid.

Partijen

De volgende instellingen/organisaties zijn partij in dit convenant:

Publiek:

- (a) Politie, eenheid Amsterdam;
- (b) Gemeente Diemen, vertegenwoordigd door:
 - Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Diemen;
 - De burgemeester van de gemeente Diemen;
- (c) Liander;

Privaat:

- (d) De woningcorporaties:
 - Woningstichting Rochdale;
 - Woningstichting De Key;
 - Woningcorporatie Stadgenoot;
 - Woningcorporatie Ymere;
- (e) Makelaarsvereniging Amsterdam (MvA);
- (f) Particuliere verhuurders:
 - Vesteda Investment Management BV;
 - NEWOMIJ;
 - Bouwmaatschappij Verwelius;
 - VEHUMIJ;
 - VPV Vastgoed;
 - NMG Vastgoed B.V.;
 - Bouwinvest Real Estate Investors BV;
 - VB&T Vastgoedmanagement;
 - MVGM Amsterdam
 - Amvest RCF Custodian B.V. handelend als bewaarder van en voor rekening en risico van:
 - Amvest Residential Core Fund
 - Aegon Levensverzekering N.V.
 - De Alliantie
 - BDP RCF Custodian BV
 - Holland2Stay
 - ASR Real Estate

Overwegende dat:

- de gemeente Diemen een aantal problemen kent die de openbare orde en veiligheid in de wijken ernstig aantast;
- de overlast en problemen voortkomen uit o.a. woonfraude;
- dit leidt tot aantasting van de leefbaarheid en veiligheid in de buurten;
- deze problematiek ook gevolgen heeft voor andere partijen zoals nutsbedrijven, wooncorporaties en particuliere verhuurders;
- alle partijen de meerwaarde onderschrijven om gezamenlijk op te treden tegen woonfraude;
- de partijen de integrale samenwerking willen vastleggen in een convenant;

Gelet op:

Partijen participeren in dit convenant, ieder vanuit de eigen (wettelijke) taken of verplichtingen en (juridische) mogelijkheden, voor wat betreft:

- a) de Politie, eenheid Amsterdam, bestaande uit:
de politietaak zoals genoemd in artikel 3 Politiewet 2012.

Daarbij -ter zake het verwerken van persoonsgegevens- gebonden aan de voorschriften gesteld bij of krachtens de Wet Politiegegevens.

- b) de bestuursorganen van de gemeente Diemen, bestaande uit:

- College Burgemeester en wethouders

uitvoering van de wettelijke vergunningverlenende taken, alsmede de toezicht- en handhavingstaken, bij of krachtens:

- Gemeentewet (en de APV);
 - Wet Basisregistratie Personen (BRP);
 - Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG);
 - Huisvestingswet 2014;
 - Woningwet (en het Bouwbesluit);
 - Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;
 - de coördinatie en regie bij de aanpak van woon-, uitkerings- en inschrijvingsfraude;
 - bewaken van de veiligheid en leefbaarheid van de gemeente.
- Burgemeester

handhaving openbare orde en veiligheid van de gemeente, in deze toepassing van sluitingsbevoegdheden uit hoofde van:

- artikel 174a Gemeentewet (Wet Victoria)
- artikel 14 Woningwet (Wet Victor)
- Artikel 13b Opiumwet (Wet Damocles)

Daarbij -ter zake het verwerken van persoonsgegevens- gebonden aan de voorschriften gesteld bij of krachtens betreffende wetgeving (Lex Specialis) dan wel de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG en UAVG) (Lex generalis).

- c) netwerkbeheerder Liander, bestaande uit:

- beheer van de elektriciteits- en gasnetten;
- het waarborgen van de veiligheid en betrouwbaarheid van de elektriciteits- en gasnetten op grond van de Elektricitetswet 1998 en de Gaswet.

Daarbij – ter zake het verwerken van persoonsgegevens- gebonden aan de voorschriften gesteld bij of krachtens de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG en UAVG), Elektricitetswet 1998 en de Gaswet.

- d) de Woningcorporaties, bestaande uit:

- in hun hoedanigheid als eigenaar/toegelaten instelling ex artikel 19 Woningwet, het garanderen van een juist gebruik van corporatiebezit;

- in hun hoedanigheid van eigenaar/goed verhuurder, het bewaken van de leefbaarheid van buurten en het tegengaan van woonfraude.

Daarbij -ter zake het verwerken van persoonsgegevens- gebonden aan de voorschriften gesteld bij of krachtens de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG en UAVG).

e) de MvA en de particuliere verhuurders, bestaande uit:

in hun hoedanigheid van eigenaar en 'goed verhuurder' en voor zover mogelijk op grond van de wet:

- het toezien op het nakomen van huurovereenkomsten;
- het bewaken van de leefbaarheid van buurten en tegengaan van woonfraude.

Daarbij -ter zake het verwerken van persoonsgegevens- uitdrukkelijk gebonden aan de voorschriften gesteld bij of krachtens de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG en UAVG).

1. Definities

<u>Persoonsgegevens</u>	alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokkene"); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;
<u>Persoonsgegevens van strafrechtelijke aard</u>	persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen als bedoeld in artikel 10 van de AVG en artikel 1 UAVG, alsmede persoonsgegevens betreffende een door de rechter opgelegd verbod naar aanleiding van onrechtmatig of hinderlijk gedrag;
<u>Politiegegevens</u>	elk persoonsgegeven dat in het kader van de uitoefening van de politietaak wordt verwerkt;
<u>Betrokkene</u>	degene op wie een persoonsgegeven of politiegegevens betrekking heeft;
<u>Medewerker</u>	degene die werkzaam is onder verantwoordelijkheid van een convenantpartij;
<u>Verwerking van Persoonsgegevens</u>	een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;
<u>Verstrekken van Politiegegevens</u>	het bekend maken of ter beschikking stellen van politiegegevens;
<u>Woonfraude</u>	<ul style="list-style-type: none">- Onrechtmatige bewoning: een woning wordt in strijd met de Huisvestingsverordening verhuurd;- Onrechtmatige doorverhuur: een woning wordt geheel of gedeeltelijk, zonder toestemming van de verhuurder doorverhuurd of anderszins in gebruik gegeven;- Onrechtmatig gebruik: een woning wordt geheel of gedeeltelijk voor andere doeleinden dan reguliere huisvesting gebruikt. Hierbij kan gedacht worden aan illegale pensionvorming of beddenverhuur, maar ook aan prostitutie, drugsverkoop of het onderbrengen van een hennepkwekerij;

- Verhuur aan illegalen: in een woning worden in strijd met artikel 197a van het Wetboek van Strafrecht illegalen gehuisvest met het oogmerk op winstbejag.

PV Woonfraude

een standaard proces verbaal voor de uitvoering van dit convenant, waarin de politie de gegevens verstrekt over de situatie in een woning;

Team HH & OOV

het team Handhaving en Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Diemen.

Inbreuk in verband met persoonsgegevens (datalek)

een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
er zijn drie categorieën datalekken te onderscheiden:

- o *Inbreuk op de vertrouwelijkheid*
Wanneer er sprake is van een onbevoegde of onopzettelijke openbaring van, of toegang tot, persoonsgegevens.
- o *Inbreuk op de integriteit*
Wanneer er sprake is van een onbevoegde of onopzettelijke wijziging van persoonsgegevens.
- o *Inbreuk op de beschikbaarheid*
Wanneer er sprake is van een onbevoegd of onopzettelijk verlies van toegang tot, of vernietiging van, persoonsgegevens.

Een datalek kan, afhankelijk van de omstandigheden, in meer dan één van deze drie categorieën vallen.

Screenen

het controleren op echtheid van de bij de verhuurder ingeleverde gegevens

2. Doel en grondslag

2.1 Doel

Doel van het convenant is om gezamenlijk op te treden tegen woonfraude. Dit vanuit de bestaande taken, verantwoordelijkheden, verplichtingen en (juridische) mogelijkheden van de convenantpartners. De samenwerking tussen de convenantpartners bestaat uit een consequente en actieve deelname aan de aanpak van woonfraude en overlast, door het nemen van maatregelen en acties ten aanzien van bewoners die zich schuldig maken aan woonfraude en de daarmee gepaard gaande overlast.

De doelstellingen van de samenwerking zijn:

- Beëindigen van onrechtmatige bewoning van woningen in Diemen;
- Beëindiging van het onrechtmatig gebruik van woningen in Diemen;
- Beëindiging onrechtmatige doorverhuur van woningen in Diemen;
- Door beëindiging van bovenstaande vormen van woonfraude ten behoeve van het vergroten van de leefbaarheid en veiligheid in buurten.

Om de doelstellingen van de samenwerking te kunnen bereiken, maken de verschillende convenantpartijen gebruik van hun eigen bevoegdheden. De politie treedt daarbij op vanuit de handhaving van de openbare orde en de opsporing van strafbare feiten. De gemeente treedt voornamelijk bestuursrechtelijk op, vanuit haar vergunningverlenende, toezicht- en handhavingstaken. De verhuurders treden in deze civielrechtelijk op door potentiële huurders voor het aangaan van huurovereenkomsten te screenen, door huurovereenkomsten op te stellen en aan te gaan die gericht zijn op het voorkomen van en het kunnen optreden tegen woonfraude, door toe te zien op de nakoming van huurovereenkomsten en door op te treden daar waar huurovereenkomsten niet worden nagekomen, zo nodig door het voeren van procedures, een en ander voor zover mogelijk op grond van de wet, zulks ter beoordeling van de verhuurder.

2.2 Integrale aanpak

Met een integrale aanpak door de inzet van de hiervoor bedoelde bevoegdheden van de verschillende convenantpartners wordt het wegnemen van factoren en gelegenheidsstructuren van de verschijningsvormen van woonfraude en de daarmee gepaard gaande overlast bevorderd.

De integrale aanpak bestaat onder andere uit:

1. **Signaalfunctie:** bij signalering van mogelijke woonfraude misstanden door één van de convenantpartners is het wenselijk en zo mogelijk om daarvan melding te doen aan andere betrokken convenantpartners;
2. **Informatie uitwisseling:** bij gesignaleerde misstanden, controles of overlast is het wenselijk en zo mogelijk informatie tussen de relevante convenantpartners te delen die op grond van die informatie uitwisseling en hun eigen bevoegdheden kunnen acteren;
3. **Samenwerking uitvoering:** het elkaar versterken bij de aanpak van woonfraude door indien mogelijk en toegestaan samen te werken bij de uitvoering zoals bijvoorbeeld het gezamenlijk optrekken bij adrescontroles.

2.3 Grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens en politiegegevens

1. Binnen de samenwerking van dit convenant en met inachtneming van de daaraan in de wet gestelde eisen, verwerken partijen persoonsgegevens voor zover de verwerking:
 - a) noodzakelijk is voor de uitvoering van een (voorgenomen) overeenkomst met de betrokkenen (artikel 6 lid 1 onder b AVG) (zoals het screenen van potentiële huurders voor het aangaan van huurovereenkomsten);
 - b) noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 onder c AVG) (zoals het voldoen aan wettelijke verplichtingen om persoonsgegevens te verstrekken, onder andere als die door politie of andere toezichthouders gevorderd worden op basis van een wettelijke bevoegdheid daartoe);
 - c) noodzakelijk is ter behartiging van een gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 onder f AVG) zoals het voeren van procedures en het voorkomen van fraude;
 - d) noodzakelijk is voor de goede vervulling van een publiekrechtelijke taak door het desbetreffende bestuursorgaan (de bestuursorganen van de gemeente Diemen) artikel 6, eerste lid e AVG (vervulling van een taak van algemeen belang of een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.);
 - e) noodzakelijk is de taken van de netbeheerder als genoemd in artikel 16, eerste lid van de Elektriciteitswet 1998 (artikel 26 ab juncto artikel 95 ca van deze wet) en/of artikel 10, eerste tot en met derde en vijfde lid juncto 13b van de Gaswet (Liander);
 - f) De politie verwerkt politiegegevens voor zover die verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van de politietaak, zoals neergelegd in artikel 3 Politiewet 2012. De grondslag voor verwerking van politiegegevens is gelegen in de Wpg. De grondslag voor de structurele verstrekking van artikel 8- en artikel 13 politiegegevens, aan partijen in het samenwerkingsverband is gelegen in artikel 20 Wpg. Dit is nader vastgelegd in de artikel 20-beslissing Doorzon Diemen.
2. Partijen verwerken persoonsgegevens van strafrechtelijke aard als bedoeld in artikel 10 van de Algemene Verordening gegevensbescherming en artikel 1 UAVG voor zover dat ten aanzien van ieder van hen is toegestaan op grond van artikel 10 AVG of 32 en 33 UAVG. Dat wil (onder andere) zeggen:
 - voor zover de convenantpartners belast zijn met de toepassing van het strafrecht, als bedoeld in artikel 33 lid 1 onder a UAVG (de politie);
 - voor zover de verwerking geschiedt door en ten behoeve van dit samenwerkingsverband door de convenantpartners die kwalificeren als bestuursorgaan of als privaatrechtelijk vormgegeven orgaan dat bij of krachtens de wet belast is met een publiekrechtelijke taak en voor zover voldaan is aan de eisen van artikel 33 lid 1 onder b UAVG;
 - voor zover de verwerking ten eigen behoeve van een convenantpartner geschiedt ter beoordeling van een verzoek van een betrokkene om een beslissing over hem te nemen of ter bescherming van zijn belangen voor zover het gaat om strafbare feiten die zijn of naar verwachting zullen worden gepleegd jegens hem of jegens personen die in zijn dienst zijn (artikel 33 lid 2 onder a en b UAVG);

- voor zover de verwerking noodzakelijk is voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

3. Beheer gegevens

3.1 Verantwoordelijkheid voor de gegevensverwerking

Alle convenantpartijen zijn -ieder voor zich- verantwoordelijk voor de (persoons) gegevens die zij ontvangen en verwerken in het kader van dit convenant.

3.2 Categorieën van personen, opgenomen in de verwerking

De personen van wie in het kader van dit convenant persoonsgegevens (met inbegrip van persoonsgegevens van strafrechtelijke aard en politiegegevens) verwerkt kunnen worden, zijn met name personen die zich schuldig hebben gemaakt aan woonfraude en personen ten aanzien van wie het vermoeden bestaat dat zij zich daar schuldig aan maken.

3.3 Beveiliging van de persoonsgegevens

- a. De convenantpartners verplichten zich tot het treffen van voorzorgsmaatregelen om de ontvangen gegevens strikt vertrouwelijk te behandelen en nemen technische en organisatorische maatregelen om de geheimhouding van de gegevens te garanderen.
- b. De basis voor de te treffen (technische) maatregelen is artikel 32 AVG, aangevuld met maatregelen gebaseerd op de Privacy Impact Assessment.
- c. De convenantpartners zijn, voor zover niet reeds een geheimhoudingsplicht geldt uit hoofde van hun ambt, beroep of wettelijk voorschrift, verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens en overige gegevens, waarvan zij kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift of bepalingen van dit convenant hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

De convenantpartners verplichten zich om bij een inbreuk in verband met persoonsgegevens als bedoeld in artikel 4 onder 12 AVG (datalek) daarvan onmiddellijk (binnen 24 uur) melding te doen aan de andere convenantpartners indien en voor zover die andere partners als gevolg van de inbreuk mogelijk een melding als bedoeld in artikel 33 AVG moeten doen. De convenantpartners zijn ieder voor zich zelf verantwoordelijk voor de tijdige melding van de inbreuk bij de Autoriteit Persoonsgegevens en, zo nodig, bij de betrokkenen (artikel 34 AVG).

3.4 Bewaartermijn en vernietiging van de gebruikte gegevens.

De (persoons)gegevens die verwerkt worden in het kader van dit convenant, worden door convenantpartners niet langer bewaard, dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ieder van hen die persoonsgegevens verwerkt. Daarbij wordt aansluiting gezocht met de daarvoor eventueel geldende wettelijk voorgeschreven bewaartermijn. Na het verstrijken van deze bewaartermijn worden de gegevens vernietigd.

4. Gegevensverstrekking binnen Doorzon

4.1 De verstrekking

1. De overeenkomstig bijlage 3 verstrekte c.q. ontvangen gegevens worden uitsluitend verwerkt voor het doel/de doelen zoals omschreven in dit convenant, waarvoor zij zijn verstrekt of ontvangen.
2. Persoonsgegevens worden verstrekt door en aan die medewerkers van convenantpartijen die zijn aangewezen en geautoriseerd voor het verwerken van deze gegevens voor zover dit noodzakelijk is voor hun taak bij het behalen van de doelstellingen van het samenwerkingsverband.
3. De gegevensverwerking vindt niet langer plaats dan strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van het convenant.
4. De informatieverstrekking tussen de convenantpartners onderling en met derden geschiedt met inachtneming van de regelgeving op het gebied van privacy bescherming waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet Politiegegevens.
5. Indien derden (niet convenantpartners) gegevens wensen, gebeurt dit niet eerder dan na schriftelijke toestemming van de partij die de gegevens heeft geleverd. Een uitzondering hierop is de verstrekking die verplichtend in wetgeving is opgenomen.
6. Mededelingen en kennisgevingen aan belanghebbende convenantpartners mogen worden gedaan in het kader van de bestuurlijke en civielrechtelijke maatregelen als bedoeld onder 2.1.. Hierbij wordt schriftelijk vastgelegd welke gegevens aan wie ter beschikking worden gesteld en welk belang (doel) hiermee wordt gediend.

4.2 Categorieën van gegevens

1. Onder verwijzing naar de onder bijlage 3 vermelde procedures worden voor zover nodig en toegestaan op grond van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, alleen de volgende noodzakelijke persoonsgegevens omtrent betrokkene verwerkt:
 - a. Burgerservicenummer;
 - b. de achternaam (of namenreeks);
 - c. de voornamen;
 - d. de geboortedatum, de geboorteplaats en het geboorteland;
 - e. de burgerlijke staat;
 - f. de achternaam van de partner/huisgenoot respectievelijk de huisgenoten;
 - g. de voornamen van de partner/huisgenoot respectievelijk de huisgenoten;
 - h. de geboortedatum van de partner/huisgenoot respectievelijk de huisgenoten;
 - i. de inwonende kinderen;

- j. het adres (de straatnaam, het huisnummer en de etage) en het telefoonnummer en of het e-mail adres;
 - k. de woonplaats (de postcode en de gemeente);
 - l. de inschrijvingsdatum in de Basisregistratie Personen;
 - m. de ingangsdatum van het huurcontract;
 - n. het vermoedelijke adres waarnaar de oorspronkelijke huurder is vertrokken.
2. Omtrent de adressen worden de volgende gegevens opgenomen:
 - a. de eigenaar;
 - b. de naam van de oorspronkelijke huurder c.q. de persoon op wiens naam het huurcontract staat.
3. Als er onderzoek wordt gedaan, worden de volgende gegevens vastgelegd of signalen afgegeven:
 - a. de signalen van onder- en wederhuur;
 - b. de feitelijke bewoning en de afwijking hiervan ten opzichte van de inschrijvingen in de Basisregistratie Personen;
 - c. de datum van het huisbezoek;
 - d. de aard en de resultaten van de handhavingsacties.
4. Het verwerken en uitwisselen van bijzondere gegevens anders dan politiegegevens waartoe onder andere behoren gegevens omtrent de nationaliteit, godsdienst, politieke gezindheid, seksuele geaardheid, lidmaatschap van een vakvereniging of levensovertuiging en gezondheid, is verboden tenzij dit is toegestaan op grond van de AVG, UAVG en/of andere van toepassing zijnde privacybeschermende wetten.
5. De categorieën van gegevens die op basis van dit convenant onderling kunnen worden uitgewisseld staan in bijlage 3 vermeld.

5. Privacy

5.1 Toepasselijke regelgeving

1. Op de uit deze samenwerkingsovereenkomst voortvloeiende gegevensverwerking is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing.

5.2 Informatieverstrekking aan betrokkenen

1. De convenantpartners dragen, als verwerkingsverantwoordelijke, zelf zorg voor de informatieverplichting aan betrokkenen als bedoeld in artikel 13 en 14 AVG omtrent de verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit convenant.
2. Iedere convenantpartner is afzonderlijk binnen het voor hem geldende regime verantwoordelijk om het recht tot informatie voldoende kenbaar te maken aan betrokkenen.
3. Indien niet duidelijk is voor betrokkenen waar men moet zijn, kan men het verzoek om inzage richten aan de gemeente Diemen team HH & OOV, deze draagt zorg voor het doorzenden naar de verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld onder lid 1.

5.3 Rechten betrokkenen

1. Betrokkene kan bij partijen een verzoek indienen om:
 - a) Inzage in de persoonsgegevens die over hem of haar worden verwerkt;
 - b) Rectificatie of verwijdering van hem of haar betreffende persoonsgegevens dan wel beperking van de verwerking.
2. Indien betrokkene een verzoek richt tot een van de partijen, bericht deze hem bij de beantwoording ook over de identiteit van de andere partijen in het samenwerkingsverband waaraan eerder voor de doeleinden van het samenwerkingsverband gegevens zijn verstrekt.
3. Partijen die vallen onder het regime van de AVG kunnen een verzoek als bedoeld in het eerste lid geheel of gedeeltelijk afwijzen voor zover dat noodzakelijk en evenredig is ter waarborging van het bepaalde in artikel 41, eerste lid UAVG.
4. Partijen die gegevens verwerken onder het regime van de Wpg kunnen een verzoek geheel of gedeeltelijk afwijzen voor zover dat noodzakelijk en evenredig is ter waarborging van het bepaalde in artikel 27, eerste lid Wpg.
5. Voor zover nodig en toegestaan op grond van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zover dat noodzakelijk en evenredig is ter waarborging van het bepaalde in artikel 39l Wjsg, verstrekt de politie in sommige gevallen gegevens met voorafgaande toestemming van het Openbaar Ministerie.
6. Partij(en) informeren elkaar onderling bij uitoefening van een recht van betrokkene en de beantwoording vindt plaats conform de op de partijen van toepassing zijnde wet- en regelgeving en de daarin geldende termijnen.

6. Wijzigingen en aanvullingen van het Convenant

6.1 Toetreding en uittreding

1. Dit convenant staat open voor toetreding door derden. Indien, na inwerkingtreding van dit convenant, deelnemende partijen van mening zijn dat een nieuw toetredende partij een bijdrage kan leveren aan het behalen van de doelstellingen, kan zij participeren, zulks met inachtneming van de bepalingen van dit convenant.
2. Alvorens een derde partij kan toetreden tot dit convenant, moet de politie beoordeeld hebben in hoeverre het besluit van de korpschef op grond van artikel 20 van de Wet Politiegegevens hiervoor moet worden toegepast. Toetreding kan pas plaatsvinden nadat geoordeeld is dat aanpassing niet noodzakelijk is, dan wel na aanpassing van het besluit van de korpschef ex artikel 20 Wet Politiegegevens.
3. Convenantpartners kunnen tussentijds de deelname aan dit convenant opzeggen.

6.2 Wijzigingen in het convenant

1. De gemeente Diemen voert de regie op de actualisatie van dit convenant.
2. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit convenant ligt bij de convenantpartners.
3. Convenantpartners kunnen wijzigingen in het convenant voorstellen.
4. Wijzigingen en aanvullingen in dit convenant behoeven de instemming van alle convenantpartners.

7. Inwerkingtreding en looptijd van het convenant

Dit convenant treedt in werking vanaf 10 december 2019 en wordt aangegaan voor de duur van 3 jaar, en zal na ommekomst hiervan behoudens opzegging door één of meer partijen steeds stilzwijgend voor de duur van een jaar worden verlengd.

Aldus overeengekomen en getekend.

Gemeente Diemen,
Burgemeester

**Namens de korpschef van politie en politiechef
van de eenheid Amsterdam,**
sectorhoofd van politie

Netbeheerder Liander N.V.
Manager Marktpartijen & FEB

Stichting Stadgenoot,
Directeur Klant & Woning

Woningstichting Rochdale
Manager Gebiedsbeheer

Woonstichting De Key
Directeur Wonen

Makelaarsvereniging Amsterdam
Voorzitter

Vesteda Investment Management BV
Bestuurders

Newomij Vastgoed
Directeur

Bouwmaatschappij Verwelius B.V.
Directeur

Bouwinvest Real Estate Investors B.V.
Director Dutch Residential Investments

MVGM Amsterdam,
accountmanager

Vehumij B.V.
accountmanager

V.P.V. Vastgoed B.V.
Accountmanager

NMG Vastgoed B.V.,
accountmanager

VB&T Vastgoedmanagement

directeur

Amvest RCF Custodian B.V.,

hierbij handelend als bewaarder van- en voor rekening en risico van

Amvest Residential Core Fund

voor deze:

Amvest REIM B.V.

AEGON Levensverzekering N.V.

voor deze:

Amvest Investment Management B.V.

de Alliantie

Regiodirecteur Amsterdam/Almere

BPD RCF Custodian B.V.

Hierbij handelend als bewaarder van- en voor rekening en risico van

BPD Woningfonds B.V.

Voor deze:

BPD Fundmanagement B.V.

accountmanager

Holland 2Stay

Area manager

ASR Dutch Core Residential Custodian BV

vertegenwoordigd door ASR Vastgoed Vermogensbeheer BV

A.S.R. Real Estate

Accountmanager Woningen

10 Bijlagen

Bijlage 1a Bijlage informatie beveiliging politie eenheid Amsterdam

Voor zover niet in dit convenant, dan wel in enige andere regelgeving van toepassing is, zijn de in deze bijlage vermelde beveiligingseisen van toepassing.

Informatie

Nr. Beveiligingseisen Convenant Doorzon

1. De convenantpartijen zorgen dat informatie wordt verwerkt conform de doelstelling van het convenant en binnen de voor hen geldende wet- en regelgeving. Informatie wordt niet langer bewaard dan voor de uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijk is conform de geldende wet- en regelgeving, mogelijk aangevuld met de richtlijnen van het convenant. Partijen vernietigen de gegevens (inclusief alle kopieën en back ups) op een veilige wijze.
2. De convenantpartijen garanderen dat informatie van en over de andere partners niet in handen van derden kan vallen en heeft daartoe interne procedures ingericht.
3. Convenantpartijen zijn niet aansprakelijk voor de directe of indirecte schade die kan ontstaan door gebruik van de informatie.
4. Partijen zullen naar eer en geweten de juiste gegevens uitwisselen. Mocht een van de partijen informatie krijgen die niet voor die partij bedoeld is, dan wordt deze informatie vernietigd en de partij die de informatie stuurde wordt hiervan op de hoogte gesteld.
5. Convenantpartijen hebben een autorisatieproces ingericht zodat medewerkers slechts toegang krijgen tot de voor hen relevante onderdelen, ruimtes en informatie. Gegevens die zijn verstrekt in het kader van dit convenant, worden slechts opgeslagen in digitale bestanden van convenantpartijen indien dit noodzakelijk is voor de doelstelling van het convenant.
6. Convenantpartijen hebben een autorisatieproces ingericht voor toegang tot systemen, informatie, goederen van waarde, gebouwen, werkruimten en speciale zones zodat medewerkers slechts toegang krijgen tot de voor hen relevante onderdelen en informatie. Gegevens die zijn verstrekt in het kader van dit convenant, worden slechts opgeslagen in digitale bestanden van convenantpartijen indien dit noodzakelijk is voor de doelstelling van het convenant. Er vindt logging van handelingen in de systemen plaats.
7. De door Eenheid Amsterdam verstrekte politie-informatie wordt slechts aan die medewerkers van convenantpartijen ter beschikking gesteld voor wie kennisname daarvan strikt noodzakelijk is.
8. De Eenheid Amsterdam behoudt zich expliciet het recht voor in voorkomende gevallen waarin het belang van de veiligheid van betrokkenen dat vordert geen gegevens aan te leveren.
9. De Eenheid Amsterdam is gerechtigd ontvangen informatie van convenantpartijen te gebruiken binnen al haar politieprocessen zoals haar opportuun lijkt, met dien verstande dat zij de werkzaamheden van andere partijen, voor zover te overzien, niet in gevaar zal brengen.
10. De systemen waarin politie-informatie is opgeslagen zijn braakbestendig voor 24 uur. Misbruik wordt direct gesignaleerd.

Medewerkers

Nr. Beveiligingseisen Convenant Doorzon

11. Convenantpartijen hebben procedures om de betrouwbaarheid, zowel bij aanname als gedurende het dienstverband van medewerkers vast te stellen. Convenantpartijen zijn met hun medewerkers een individuele geheimhoudingsverklaring overeengekomen.

12. Convenantpartijen zorgen voor eigen bewustwording, met betrekking tot veilig omgaan met informatie, bij haar medewerkers. Mogelijk dat daarbij gewezen kan worden op de consequenties, mogelijk zelfs strafrechtelijk (als gevolg van artikel 272 Wetboek van Strafrecht), indien verplichtingen worden geschonden en/of de informatie op andere wijze wordt gebruikt dan omschreven
13. Partijen garanderen dat hun medewerkers de vaardigheden en eigenschappen bezitten die nodig zijn voor adequate uitvoering van de werkzaamheden
14. De Eenheid Amsterdam zal betrouwbaarheid- en geschiktheidsonderzoeken (verder aangeduid als screening) uitvoeren naar medewerkers van convenantpartijen waarvan de Politie Amsterdam oordeelt dat dit noodzakelijk is. Medewerkers die toegang krijgen tot politiegegevens, panden, goederen, waarde middelen of rechtstreekse toegang tot informatiesystemen van de Politie Amsterdam zullen altijd gescreend worden.
15. De Eenheid Amsterdam heeft het recht om zonder opgave van redenen één of meerdere medewerkers van een convenantpartij per direct de toegang tot haar gebouwen te ontzeggen of hen uit te sluiten voor verdere samenwerking en informatie-uitwisseling in het kader van dit convenant.

Fysiek/gebouw

- Nr. Beveiligingseisen Convenant Doorzon
16. De convenantpartijen zorgen er voor dat gebouwen, werkruimten en het eventueel aanwezige serverruimte/rekencentrum waarin gewerkt wordt met verstrekte politie-informatie voorzien zijn van inbraakalarmering, alarmopvolging, toegangscontrole en zonering.
 17. De convenantpartijen hebben procedures ingericht voor de omgang met inbraak- en brandalarmering en ontruiming van de gebouwen en werkplekken, inclusief de noodzakelijke beveiliging van ontruimde gebouwen en werkplekken.

Mobiel werken

- Nr. Beveiligingseisen Convenant Doorzon
18. Indien een convenantpartij voor de werkzaamheden gebruik maakt van mobiele werkplekken waarmee politie-informatie wordt verwerkt dan dienen deze werkplekken voorzien te zijn aanvullende beveiligingsmaatregelen zoals encryptie.
 19. Indien convenantpartijen voor de werkzaamheden gebruik maakt van mobiele werkplekken waarmee politie-informatie wordt verwerkt dan dienen deze werkplekken voorzien te zijn van beveiligingsmaatregelen.

Controle

- Nr. Beveiligingseisen Convenant Doorzon
20. Alle handelingen van medewerkers van convenantpartijen worden gelogd en de logging wordt bewaard zolang het convenant van kracht is en de werkzaamheden niet zijn afgesloten.
 21. Ieder incident aangaande de informatie of ieder (vermoeden van) inbreuk op de beveiliging wordt onmiddellijk gedeeld aan betrokken convenantpartijen. De partijen dragen op dat moment zorg voor een afgestemde woordvoering. De partijen kunnen op dat moment een nader onderzoek (laten) uitvoeren.
 22. De convenantpartijen hebben te allen tijde het recht de beveiliging over en weer te onderwerpen aan een controle om naleving van de afgesproken eisen en maatregelen te controleren. Een controle zal in goed overleg met de betrokken convenantpartij(en) gepland worden.
 23. De Eenheid Amsterdam heeft bij vermoeden van misbruik van de door haar verstrekte (politie)gegevens het recht de logginggegevens op te vragen.

Communicatie en uitwisseling

Nr. Beveiligingseisen Convenant Doorzon

24. Derden kunnen geen kennis nemen van de communicatie/elektronische gegevensoverdracht tussen de convenantpartijen. Voor het uitschakelen van de beveiliging zijn specifieke procedures ingericht die het ongecontroleerd uitschakelen onmogelijk maken. Elektronische uitwisseling van gegevens is beveiligd, minimaal wordt hiervoor encryptie en andere vormen van beveiliging gebruikt, die het uitlekken van de informatie signaleert en tevens derden na onderscheppen van de berichten tenminste 24 uur nodig hebben om de informatie leesbaar te maken.
25. Indien informatie op papier moet worden gebruikt of vervoerd, wordt dit beperkt tot de meest noodzakelijke informatie. Deze papieren informatie wordt niet aan anderen verstrekt en door de convenantpartij zelf beheerd. Zodra de informatie niet meer nodig is, wordt deze veilig afgevoerd.
26. De ontvanger van persoonsgegevens in de zin van de AVG mag deze alleen verstrekken aan een partner welke niet wordt genoemd in dit convenant voor zover een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift daartoe verplicht of hun taak tot verstrekking noodzaakt.
27. Convenantpartijen hebben hun omgeving zodanig afgeschermd, dan wel sturen hun medewerkers daarop aan, dat politie-informatie niet op onveilige externe media opgeslagen wordt.
28. De ontvanger van politiegegevens mag deze alleen verstrekken aan een partner welke niet wordt genoemd in dit convenant voor zover een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift daartoe verplicht of hun taak tot verstrekking noodzaakt.



- Naam eenheid
- Naam district/team/dienst/afdeling

Proces-verbaal onrechtmatige bewoning of het onrechtmatig gebruik van woning

Proces-verbaalnummer	:	[Nummer]
<i>Summ-IT: BVH-nummer automatisch genereren n.a.v. eenmalige invoer</i> BVH nummer	:	[Nummer]
<i>Dit blok is alleen bestemd voor gebruik in BVH en overige applicaties</i> Naam onderzoek	:	[Naam onderzoek]
<i>Dit blok is alleen bestemd voor gebruik in Summ-IT</i> Onderzoeksnaam/ onderzoeksnummer	:	[Onderzoeksnaam] / [onderzoeksnummer]
<i>Dit blok is alleen bestemd voor gebruik in Summ-IT</i> Documentcode	:	[Documentcode]
Behandelend ovj	:	[titel en Naam]
Betreft	:	Onrechtmatige bewoning of het onrechtmatig gebruik van woningen.
Parketnummer	:	[Parketnummer]
Rc-nummer	:	[Rc-nummer]

PROCES-VERBAAL

Wij, verbalisanten, [Naam], [rang] werkzaam bij [organisatie], verklaren het volgende:

<input type="checkbox"/>	<i>Eigen constatering</i> Op [dagnaam] [datum constatering] om [tijd constatering] uur constateerden wij bij de woning op de locatie [Locatie constatering] het volgende: [Omschrijving constatering].
<input type="checkbox"/>	<i>Eigen onderzoek</i> Uit een door ons opgemaakt onderzoek [Naam/nummer onderzoek] werd op [dagnaam] [datum bevinding] om [tijd bevinding] uur bij de woning op de locatie [Locatie onderzoek] het volgende geconstateerd:
<input type="checkbox"/>	<i>Ander onderzoek</i> Uit een (lopend) onderzoek [Naam/nummer onderzoek] op [dagnaam] [datum onderzoek] om [tijd onderzoek] uur werd bij de woning op de locatie [Locatie onderzoek] het volgende geconstateerd:
<input type="checkbox"/>	<i>Een of meerdere waarnemingen</i> Uit een of meerdere waarnemingen op [dagnaam] [datum waarneming] om [tijd waarneming] uur <input type="checkbox"/> en op [dagnaam] [datum waarneming] om [tijd waarneming] uur

regel eventueel herhalen

werd bij de woning op de locatie [Locatie onderzoek] het volgende geconstateerd:

<input type="checkbox"/>	Leegstand <i>Daar waar mogelijk moeten er foto's bijgevoegd worden.</i> Meerkeuze
<input type="checkbox"/>	<i>Geen meubilair of goederen</i> Wij zagen dat in de woning geen meubilair of andere goederen aanwezig waren.
<input type="checkbox"/>	<i>Wel gemeubileerd, toch niet bewoond</i> Wij zagen dat de woning gemeubileerd was, maar niet bewoond. De afwezigheid van een bewoner bleek uit: [Omschrijving niet bewoond].
<input type="checkbox"/>	<i>Andere goederen aanwezig</i> Wij zagen dat in de woning slechts de volgende goederen stonden: [Omschrijving goederen].
<input type="checkbox"/>	<i>Andere waarneming</i> Op [dagmaam] [datum constatering] om [tijd constatering] uur constateerden wij dat de woning leeg stond. Dit bleek uit: [Omschrijving constatering].

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> De woning niet als woning in gebruik
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> De woning deels niet als woning in gebruik Wij zagen dat er in de woning sprake was van een: Meerkeuze
<input type="checkbox"/>	- hennepkwekerij
<input type="checkbox"/>	- bordeel
<input type="checkbox"/>	- hotel
<input type="checkbox"/>	- kamerverhuur
<input type="checkbox"/>	- matrassenverhuur
<input type="checkbox"/>	- uitzendbureau
<input type="checkbox"/>	- administratiekantoor
<input type="checkbox"/>	- kantoor overig
<input type="checkbox"/>	- drugshandel
<input type="checkbox"/>	- overige handel
<input type="checkbox"/>	- andere activiteit
<input type="checkbox"/>	<i>Indien sprake van hennepkwekerij</i>
	Aantal kamers woning : [Aantal kamers woning]
	Kweekruimte : [Omschrijving kweekruimte]
	Aantal hennepplanten : [Aantal hennepplanten]
	Aantal assimilatielampen : [Aantal assimilatielampen]
	Diefstal van energie : Ja
	Eerdere oogsten : [Omschrijving waaruit blijkt eerdere oogsten]
<input type="checkbox"/>	Er zijn geen personen aangetroffen.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> De volgende persoon was op het adres aanwezig:
	<input type="checkbox"/> De volgende personen waren op het adres aanwezig: <i>In dit geval onderstaand blok herhalen</i>
	Voornamen : [Voornamen]
	Voorvoegsel : [Voorvoegsel]
	Achternaam : [Achternaam]
	Geboortedatum : [Geboortedatum]
	Verificatie personalia : <input type="checkbox"/> Conform geldig Nederlands paspoort , nummer [nummer]
	<input type="checkbox"/> Conform geldig paspoort, nummer [nummer], afgegeven door [Instantie afgifte] te [Land afgifte]
	<input type="checkbox"/> Conform geldig [omschrijving identiteitsbewijs], nummer [nummer], afgegeven door [Instantie afgifte] te [Land afgifte]

<input type="checkbox"/>	Niet geverifieerd omdat [reden niet geverifieerd] <i>Geef aan waarom er geen verificatie heeft plaatsgevonden, maar ook wat er gedaan is c.q. nog gedaan gaat worden om de verificatie van de personalia te verkrijgen.</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Indien sprake van kantoor overig</i> [Omschrijving kantoor overig]
<input type="checkbox"/>	<i>Indien sprake van overige handel</i> [Omschrijving overige handel]
<input type="checkbox"/>	<i>Indien sprake van andere activiteit</i> [Omschrijving activiteit]
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <i>Woning niet als woning in gebruik</i> Wij zagen eveneens dat de woning niet als woning in gebruik was: [toelichting bewoning].
	<input type="checkbox"/> <i>Woning wel als woning in gebruik</i> Wij zagen eveneens dat de woning wel als woning in gebruik was. Dit bleek uit: Meerkeuze
	<input type="checkbox"/> - verklaring van bewoner(s)
	<input type="checkbox"/> - verklaring omwonende(n)
	<input type="checkbox"/> - huurcontract
	<input type="checkbox"/> - betalingsbewijzen
	<input type="checkbox"/> - anders, nl. [omschrijving waarneming]
	[Toelichting bewoning]
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> De volgende persoon was op het adres aanwezig:
	<input type="checkbox"/> De volgende personen waren op het adres aanwezig: <i>In dit geval onderstaand blok herhalen</i>
	Voornamen : [Voornamen]
	Voorvoegsel : [Voorvoegsel]
	Achternaam : [Achternaam]
	Geboortedatum : [Geboortedatum]
	Verificatie personalia : <input type="checkbox"/> Conform geldig Nederlands paspoort , nummer [nummer]
	<input type="checkbox"/> Conform geldig paspoort, nummer [nummer], afgegeven door [Instantie afgifte] te [Land afgifte]
	<input type="checkbox"/> Conform geldig [omschrijving identiteitsbewijs], nummer [nummer], afgegeven door [Instantie afgifte] te [Land afgifte]
	<input type="checkbox"/> Niet geverifieerd omdat [reden niet geverifieerd] <i>Geef aan waarom er geen verificatie heeft plaatsgevonden, maar ook wat er gedaan is c.q. nog gedaan gaat worden om de verificatie van de personalia te verkrijgen.</i>
<input type="checkbox"/>	[Overige van belang zijnde informatie]

<input type="checkbox"/>	Illegale onderhuur
<input type="checkbox"/>	De volgende bewoner was op het adres aanwezig:
<input type="checkbox"/>	De volgende bewoners waren op het adres aanwezig: <i>In dit geval onderstaand blok herhalen</i>
	Voornamen : [Voornamen]
	Voorvoegsel : [Voorvoegsel]
	Achternaam : [Achternaam]
	Geboortedatum : [Geboortedatum]
	: <input type="checkbox"/> Conform geldig Nederlands paspoort , nummer [nummer]

Verificatie personalia	<input type="checkbox"/> Conform geldig paspoort, nummer [nummer], afgegeven door [Instantie afgifte] te [Land afgifte]
	<input type="checkbox"/> Conform geldig [omschrijving identiteitsbewijs], nummer [nummer], afgegeven door [Instantie afgifte] te [Land afgifte]
	<input type="checkbox"/> Niet geverifieerd omdat [reden niet geverifieerd] <i>Geef aan waarom er geen verificatie heeft plaatsgevonden, maar ook wat er gedaan is c.q. nog gedaan gaat worden om de verificatie van de personalia te verkrijgen.</i>
Wij zagen dat	
	<input type="checkbox"/> de bewoner sinds [datum bewoning] in de woning woont.
	<input type="checkbox"/> de bewoners sinds [datum bewoning] in de woning wonen.
Dit bleek uit:	
	<input type="checkbox"/> - verklaring van bewoner(s)
	<input type="checkbox"/> - verklaring omwonende(n)
	<input type="checkbox"/> - huurcontract
	<input type="checkbox"/> - betalingsbewijzen
	<input type="checkbox"/> - anders, nl. [omschrijving waarneming]
[Toelichting illegale onderhuur]	
<i>Bij illegale onderhuur kunnen de volgende vragen aan bod komen:</i>	
	<input type="checkbox"/> - Aan wie wordt de huur betaald?
	<input type="checkbox"/> - Op welke manier wordt de huur betaald?
	<input type="checkbox"/> - Wat is de relatie met deze verhuurder?
	<input type="checkbox"/> - Op welke manier/ via wie is de woning verkregen?
	<input type="checkbox"/> [Overige van belang zijnde informatie]

Verstrekking gegevens

De korpschef heeft met toestemming van het bevoegd gezag, bepaald in artikel 20 Wet politiegegevens, dat in het kader van onrechtmatige bewoning of het onrechtmatig gebruik van woningen politiegegevens structureel worden verstrekt en gebruikt kunnen worden in handhavende acties van verhuurders/corporaties en/of de woonfraude afdelingen van de gemeente op basis van het onderliggende convenant welke deze verstrekking legitimeert.

Indien gegevens uit een(lopemd) strafrechtelijk onderzoek afkomstig zijn
 De (zaaks)officier van justitie [titel en Naam ovj] heeft op [datum toestemming] toestemming gegeven om dit proces-verbaal over de woonsituatie vrij te geven.

Bijlagen

Als bijlage is bij dit proces-verbaal gevoegd:

Meerkeuze

- Foto's
- Kopieën legitimatiebewijs
- Verklaringen van bewoner(s)
- Verklaringen omwonenden
- Huurcontracten
- Betalingsbewijzen
- [Andere bijlage]

Waarvan door ons is opgemaakt dit proces-verbaal, dat wij sloten en ondertekenden te [Plaats] op [datum].

[Naam] [dnstnr.] op ambtseed

Herhalen bij meerdere verbalisanten

Bijlage 2 Vorderingsformulier gegevens

In het kader van een juiste bijhouding/naleving van de basisregistratie Personen (BRP) heeft de gemeente Diemen een onderzoek ingesteld naar de juiste bewoning van het adres <...> .

Als toezichthouder op de Wet basisregistratie Personen (BRP), als bedoeld in artikel 5:11 van de algemene Wet Bestuursrecht, vorder ik in het belang van het onderzoek bij deze de volgende informatie bij u:

- Persoonsgegevens (NAW, geboortedatum) huurder van bovenstaand pand , incl. huurcontract.
- Gegevens omtrent wijze gebruik volgens huurcontract
- Gegevens omtrent verbruik op dit adres

Grondslag vordering:

- | | |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Algemene Wet Bestuursrecht | Artikel: 5.16 t/m 5.20 |
| <input type="checkbox"/> Wet Basisregistratie Personen | Artikel: hfd 2, afd 1(Wet BRP). |
| <input type="checkbox"/> Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen | Artikel: |
| <input type="checkbox"/> Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht | Artikel: |
| <input type="checkbox"/> Woningwet | Artikel: |

De gevraagde gegevens zijn nodig om een beter beeld te krijgen van de situatie en het mogelijk nemen van verdere (bestuursrechtelijke) vervolgstappen.

In het kader van dit onderzoek rust op grond van de Wet BRP op u de verplichting tot het verstrekken van de gevraagde informatie. Uiteraard gaat de gemeente vertrouwelijk en zorgvuldig met uw gegevens om.

U bent wettelijk verplicht¹ om de gevraagde informatie op tijd te verstrekken - tenzij u uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht heeft. Wanneer u niet meewerkt aan dit onderzoek en de gevraagde inlichtingen niet tijdig geeft, kan dat strafbaar² zijn.

Graag zie ik dan ook de gevraagde informatie binnen 10 dagen na verzending van deze mail tegemoet.

U kunt de informatie mailen naar fraudeteam@diemen.nl

Ook kunt u een afspraak maken om met de gevraagde documenten langs te komen op het gemeentehuis, D.J. den Hartoglaan 1, 1111ZB Diemen. U kunt daarvoor contact opnemen met de heer [REDACTED], telefoon: 020-3144888.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
Toezichthouder BRP
Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling
Team Handhaving & Openbare Orde en Veiligheid

¹ op grond van artikel 5:20 Awb

² op grond van artikel 184 Wetboek van Strafrecht



Gemeente Diemen
Postbus 191
1110 AD Diemen
06-25661177 / 020-3144670

Aanwijzing toezichthouders BRP

Het college van burgemeester en wethouders wijst ambtenaren aan die zijn belast met het toezicht op de naleving van de verplichtingen van de burger ingevolge hoofdstuk 2, afdeling 1, paragraaf 5 (artikel 4.1 Wet BRP).

De bevoegdheden van de toezichthouder staan vermeld in de Algemene Wet Bestuursrecht.

Artikel 5:16

Een toezichthouder is bevoegd inlichtingen te vorderen

Artikel 5:17

1. Een toezichthouder is bevoegd inzage te vorderen van zakelijke gegevens en bescheiden.
2. Hij is bevoegd van de gegevens en bescheiden kopieën te maken.
3. Indien het maken van kopieën niet ter plaatse kan geschieden, is hij bevoegd de gegevens en bescheiden voor dat doel voor korte tijd mee te nemen tegen een door hem af te geven schriftelijk bewijs.

Artikel 5:20

1. Een ieder is verplicht aan een toezichthouder binnen de door hem gestelde redelijke termijn alle medewerking te verlenen die deze redelijkerwijs kan vorderen bij de uitoefening van zijn bevoegdheden.
2. Zij die uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift verplicht zijn tot geheimhouding, kunnen het verlenen van medewerking weigeren, voor zover dit uit hun geheimhoudingsplicht voortvloeit.

Bijlage 3 Procedures

1. Verstrekking van gegevens door Liander, aan de politie

Wanneer bij Liander op basis van hen ter beschikking staande feitelijke gegevens of andere informatie het vermoeden bestaat dat er sprake is van de exploitatie van een hennepkwekerij, dan informeert Liander de politie over de plaats van de vermoedelijke hennepkwekerij alsmede de aanleiding waarop het vermoeden is gebaseerd. De politie beoordeelt vervolgens samen met de Officier van justitie (OM) of de Hulp Officier van Justitie (politie) in hoeverre deze informatie voldoende is (er voldoende verdenking bestaat) om een bepaald pand binnen te treden op basis van de Opiumwet.

2. Verstrekking van gegevens van de politie, aan de gemeente

1. De politie kan op grond van artikel 20 Wet politiegegevens, politiegegevens verstrekken aan de gemeente Diemen, aan het team Handhaving en OOV, indien er (vermoedelijk) sprake is van:
 - a. onrechtmatig gebruik van woningen, waarbij in strijd wordt gehandeld met de bij of krachtens gestelde voorschriften van de Huisvestingswet, de Woningwet, de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;
 - b. onrechtmatige bewoning van woningen die behoren tot de aangewezen goedkope voorraad (als bedoeld in artikel 8 van de Huisvestingswet);
 - c. gedragingen in woningen waardoor de openbare orde rond deze woningen wordt verstoord, als bedoeld in artikel 174a van de Gemeentewet;
 - d. in woningen dan wel in of op bij woningen behorende erven een middel als bedoeld in lijst I of II behorend bij de Opiumwet wordt verkocht, afgeleverd of verstrekt dan wel daartoe aanwezig is.
2. De politie verstrekt de gegevens over de situatie in een woning in een apart proces-verbaal, waarvoor gebruik gemaakt wordt van een standaard, het zogeheten 'PV-Woonfraude'. Dit standaardmodel is bij dit Convenant opgenomen als bijlage 1b.
3. Indien een woning onrechtmatig wordt bewoond, wordt in het proces-verbaal in ieder geval aandacht besteed aan het adres en degene(n) die in de woning als bewoner of gebruiker zijn aangemerkt.
4. Indien een woning onrechtmatig wordt gebruikt, wordt in het proces-verbaal in ieder geval aandacht besteed aan de aard van het gebruik en eventuele verklaringen van om- of inwonenden.
5. Indien in een woning leegstand wordt geconstateerd, wordt hier in het proces-verbaal melding van gemaakt.
6. Indien de Burgemeester van Diemen ter handhaving van de openbare orde maatregelen wil nemen op grond van artikel 13b Opiumwet en/of artikel 174a Gemeentewet (toepassing van de Wet Victor), kan de politie op grond van artikel 16/1, onder b sub 2 Wet Politiegegevens (aanvullende) gegevens verstrekken aan de Burgemeester.
7. De te verstrekken gegevens zijn gelet op de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig.

2. Toestemming voor de doorgeleiding aan gemeente.

1. Ingeval de constatering voortkomt uit een justitieel onderzoek, wordt -voorafgaand aan de verstrekking door de politie aan de bevoegd functionaris van het betreffende onderzoek toestemming verzocht voor de verstrekking van de politiegegevens aan de gemeente Diemen. In dat verzoek wordt omschreven dat de verstrekking zal plaatsvinden binnen de kaders van Convenant Doorzon en dat partijen de politiegegevens zullen gebruiken in bestuursrechtelijke en civielrechtelijke procedures die erop zijn gericht om de onrechtmatige bewoning/het onrechtmatige gebruik van de woning te beëindigen en maatregelen te treffen tegen de betrokkene(n).
2. De politie verstrekt het proces-verbaal van woonfraude via de Dienst Regionale Informatie Organisatie(DRIO) aan het team Handhaving en Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Diemen. Dit gebeurt middels een beveiligde download link en een separaat wachtwoord.

3. Verdere verstrekking door de gemeente

1. Het team HH & OOV van de gemeente Diemen controleert het ontvangen proces-verbaal een tweede maal (na controle door de politie bij verstrekking) op de aanwezigheid van strafrechtelijke informatie die niet direct noodzakelijk is voor de door partijen te nemen maatregelen. Indien daar aanleiding toe is, informeert de medewerker team HH & OOV de politie over de bovenmatig verstrekte gegevens. De medewerker team HH & OOV zal dan de politie adviseren het verstrekte PV-Woonfraude terug te nemen en een nieuwe PV-Woonfraude op te maken en te verstrekken met daarin uitsluitend de noodzakelijke strafrechtelijke informatie.
2. Het team HH & OOV neemt de meldingen woonfraude als hiervoor bedoeld in ontvangst en zorgt voor de registratie van de betrokken adressen.
3. Vanuit het team HH & OOV wordt er zorg voor gedragen dat:
 - a. meldingen woonfraude over corporatiewoningen worden doorgezonden aan de daartoe aangewezen medewerker bij de corporatie, die eigenaar is van de woning;
 - b. meldingen woonfraude over particuliere woningen die in bezit of beheer zijn van particuliere convenantpartijen worden doorgezonden aan de daartoe aangewezen medewerker bij de betreffende convenantpartij indien er voor zover dat is toegestaan op grond van de wet.
4. Meldingen over woonfraude worden tevens doorgezonden naar de fraudecoördinator (projectleider Scheerlicht) van de gemeente Diemen.

4. Verzoek om sluiting van een woning of lokaal

Meldingen van de politie waarbij sprake is van druggerelateerde feiten worden zo spoedig mogelijk voorgelegd aan de aan de burgemeester om een bestuurlijke maatregel op grond van artikel 174a van de Gemeentewet en/of artikel 13b van de Opiumwet te nemen. De melding wordt gezonden aan de gemeente Diemen team HH & OOV. Een medewerker van het team HH & OOV kan op basis van het ontvangen proces-verbaal woonfraude de betreffende verbalisant verzoeken om aanvullende informatie aan te leveren voor de Burgemeester teneinde bestuurlijke maatregelen te treffen.

5. Verstrekking gegevens door de particuliere verhuurders aan de politie

1. De particuliere verhuurders verstrekken aan de politie op eigen initiatief gegevens over gepleegde strafbare feiten respectievelijk pogingen daartoe als zij daar in het kader van de aangifteplicht als bedoeld in artikel 160 Wetboek van Strafvordering respectievelijk artikel 136 Wetboek van Strafrecht toe verplicht zijn of als zij daar in het kader van de aangiftebevoegdheid als bedoeld in artikel 161 Wetboek van Strafvordering toe bevoegd zijn. De particuliere verhuurders verstrekken in dit kader nooit meer gegevens dan nodig is om gepleegde strafbare feiten of pogingen daartoe te melden.
2. De particuliere verhuurders verstrekken op vordering van een bevoegde opsporingsambtenaar gegevens aan de politie als zij daar op grond van artikel 126 nc en artikel 126 uc Wetboek van Strafvordering toe verplicht zijn. De particuliere verhuurders verstrekken in dit kader nooit meer gegevens dan nodig is om aan de vordering te voldoen. De vordering geschiedt in beginsel schriftelijk onder verwijzing naar het wetsartikel waarop de vordering is gebaseerd.

6. Verstrekking gegevens door de particuliere verhuurders aan de gemeente

1. De particuliere verhuurders verstrekken op eigen initiatief aan de burgemeester gegevens over de ontruiming van een woning die bij hen in eigendom is en die door de burgemeester is gesloten dan wel ten aanzien waarvan de burgemeester een waarschuwing of een voornemen tot sluiting heeft gedaan op grond van artikel 174a Gemeentewet, artikel 17 Woningwet of artikel 13b Opiumwet. De particuliere verhuurders verstrekken in dat kader uitsluitend adresgegevens met de mededeling per wanneer de woning is of wordt ontruimd teneinde burgemeester in de gelegenheid te stellen de sluiting te schorsen of op te heffen of van de sluiting af te zien.
2. De particuliere verhuurders verstrekken op vordering van een toezichthouder aan de gemeente gegevens als zij daar op grond van artikel 5:20 Awb toe verplicht zijn. De particuliere verhuurders verstrekken in dit kader nooit meer gegevens dan nodig is om aan de vordering te voldoen. De vordering geschiedt schriftelijk onder verwijzing naar het wetsartikel waarop de vordering is gebaseerd.

7. Verstrekking gegevens door de gemeente aan de particuliere verhuurders

De burgemeester stelt de particuliere verhuurders onverwijld op de hoogte van een waarschuwing of een (voornemen tot) sluiting op grond van artikel 174a Gemeentewet, artikel 17 Woningwet of artikel 13b Opiumwet ten aanzien van een woning die bij hen in eigendom is teneinde de verhuurders in de gelegenheid te stellen de ontbinding van de huurovereenkomst in te roepen.

8. Contactpersonen

1. De contactgegevens van de in artikel 4.1.2. bedoelde medewerkers zijn opgenomen in bijlage 4 van dit convenant.
2. De politie en de gemeente mogen de in bijlage 4 bedoelde contactgegevens doorgeven aan derden die bij hen een (overlast)melding doen over een woning die bij één van de verhuurders in eigendom is teneinde de betreffende verhuurder in de gelegenheid te stellen de melding op te pakken.

9. Privacy

1. De particuliere verhuurders dragen ieder voor zich zorg voor de nakoming van de verplichtingen die op grond van de AVG en de UAVG op hen rusten. Dat betekent onder andere dat zij ieder voor zich zorgdragen voor het beveiligen van de gegevens en het informeren van de betrokkenen.
2. De particuliere verhuurders wisselen met de politie en de gemeente geen andere gegevens uit als bedoeld onder 5 tot en met 7 van deze bijlage, tenzij zij daar in een voorkomend geval op grond van de AVG en de UAVG bevoegd zijn dan wel op grond van een wettelijke verplichting toe verplicht zijn.

Bijlage 4 Overzicht contactpersonen (gegevens verwijderd i.v.m. AVG)

Onderstaande personen zijn aangewezen en geautoriseerd voor het verwerken van persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor hun taak bij het behalen van de doelstellingen van het samenwerkingsverband.

convenantpartner	Naam medewerker	email	telefoon
Gemeente Diemen			
Politie			
Liander			
Stadgenoot			
Rochdale			
De Key			
MvA			
Vesteda			
Newomij			
Verwelius			
Bouwinvest			
MVGM			
Vehumij			
VPV vastgoed			
NMG Vastgoed B.V.			
VB&T			
De Alliantie			
BDP			
Holland2stay			
ASR			